

Số: /NQ-HĐXT

Phú Yên, ngày tháng năm 2023

NỘI QUY

Kỳ xét tuyển viên chức năm 2023 của Sở Kế hoạch và Đầu tư

Hội đồng xét tuyển viên chức năm 2023 Sở Kế hoạch và Đầu tư ban hành Nội quy kỳ xét tuyển viên chức năm 2023 như sau:

1. Quy định đối với thí sinh

- Phải có mặt tại phòng thi đúng giờ quy định. Trang phục gọn gàng, văn minh, lịch sự. Trường hợp thí sinh dự thi đến chậm quá 30 phút tính từ khi bắt đầu giờ làm bài thi thì không được dự thi.

- Xuất trình Giấy chứng minh nhân dân hoặc Thẻ căn cước công dân hoặc một trong các loại giấy tờ tùy thân hợp pháp khác có dán ảnh để thư ký Ban kiểm tra năng lực đối chiếu trước khi vào phòng thi.

- Ngồi đúng chỗ do Hội đồng bố trí, để Giấy chứng minh nhân dân hoặc Thẻ căn cước công dân hoặc một trong các loại giấy tờ tùy thân hợp pháp khác có dán ảnh lên mặt bàn để các thành viên Ban kiểm tra năng lực kiểm tra.

- Chỉ được mang vào phòng thi thước kẻ, bút viết để làm bài thi và một số loại thuốc mà thí sinh dự thi có bệnh án phải mang theo; không được mang vào phòng thi điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, các phương tiện kỹ thuật thu, phát truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị chứa đựng, truyền tải thông tin khác và các loại giấy tờ, tài liệu có liên quan đến nội dung thi (trừ trường hợp đề thi có quy định khác).

- Thời gian thi phỏng vấn của mỗi thí sinh: 30 phút (không tính thời gian chuẩn bị là 15 phút), thí sinh được gọi vào phòng thi lần lượt theo thứ tự danh sách đã được niêm yết trước phòng thi.

- Thí sinh chỉ sử dụng giấy nháp do Hội đồng cung cấp.

- Tuân thủ mọi hướng dẫn của Ban kiểm tra năng lực; giữ trật tự và không được hút thuốc hoặc sử dụng chất kích thích trong phòng thi.

- Không được trao đổi với người khác trong thời gian thi hoặc có bất kỳ một hành động gian lận nào khác. Nghiêm cấm mọi hành vi sao chép, truyền tải thông tin có liên quan đến đề thi ra ngoài phòng thi hoặc nhận thông tin từ ngoài vào phòng thi.

- Nếu cần hỏi điều gì, phải hỏi công khai Ban kiểm tra năng lực tại phòng thi.

- Trong thời gian thi không được ra ngoài phòng thi theo quy định, nếu thí sinh có đau, ốm bất thường thì phải báo cho Trưởng ban kiểm tra năng lực xem xét, giải quyết.

- Khi hết thời gian chuẩn bị để tiến hành thi phỏng vấn, ngay khi thành viên Ban kiểm tra năng lực tuyên bố hết thời gian chuẩn bị. Thí sinh tiến hành thi phỏng vấn, sau khi hoàn thành, thí sinh nộp lại giấy nháp cho Ban Kiểm tra năng lực và ký tên vào Biên bản thi.

- Thí sinh dự thi có quyền tố giác người vi phạm nội quy, quy chế với Trưởng ban, thành viên Ban kiểm tra năng lực; Ban Giám sát.

2. Xử lý vi phạm đối với thí sinh.

2.1- Khiển trách:

Ban kiểm tra năng lực lập biên bản, công bố công khai tại phòng thi và áp dụng đối với thí sinh vi phạm một trong các lỗi sau:

- Cố ý ngồi sai vị trí do Hội đồng bố trí;

- Mang vào phòng thi điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, các phương tiện kỹ thuật thu, phát truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị chứa đựng, truyền tải thông tin khác và các loại giấy tờ, tài liệu có liên quan đến nội dung thi (trừ trường hợp đề thi có quy định khác).

2.2- Cảnh cáo:

Ban kiểm tra năng lực lập biên bản, công bố công khai tại phòng thi và áp dụng đối với thí sinh vi phạm một trong các lỗi sau:

Sử dụng tài liệu, điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính và các phương tiện kỹ thuật thu, phát truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị chứa đựng thông tin khác trong phòng thi (trừ trường hợp đề thi có quy định khác).

2.3- Đình chỉ thi:

Trưởng ban kiểm tra năng lực quyết định đình chỉ thi đối với thí sinh vi phạm đã bị lập biên bản với hình thức cảnh cáo nhưng vẫn cố tình vi phạm nội quy thi hoặc thí sinh cố ý gây mất an toàn, trật tự làm ảnh hưởng đến phòng thi. Việc đình chỉ thi được công bố công khai tại phòng thi.

2.4- Hủy kết quả thi:

Căn cứ vào báo cáo của Chủ tịch Hội đồng, người đứng đầu cơ quan tổ chức tuyển dụng viên chức hủy bỏ kết quả thi đối với thí sinh vi phạm một trong các lỗi sau:

Thi hộ hoặc bị đình chỉ thi.

2.5- Trừ điểm bài thi:

- Thí sinh bị khiển trách trong phần thi phỏng vấn, sẽ bị trừ 25% tổng số câu trả lời đúng.

- Thí sinh bị cảnh cáo trong phần thi phỏng vấn, sẽ bị trừ 50% tổng số câu trả lời đúng.

- Căn cứ biên bản xử lý vi phạm do Ban kiểm tra năng lực lập, Thư ký Hội đồng báo cáo Chủ tịch Hội đồng xem xét, quyết định việc trừ điểm đối với trường hợp quy định.

2.7- *Thí sinh vi phạm nội quy, quy chế* phải bị lập biên bản, Ban kiểm tra năng lực và thí sinh vi phạm cùng phải ký vào biên bản. Sau khi lập biên bản và công bố công khai tại phòng thi, thành viên Ban kiểm tra năng lực phải báo cáo ngay với Trưởng ban Ban kiểm tra năng lực.

Trường hợp thí sinh vi phạm không ký biên bản vi phạm thì Ban kiểm tra năng lực mời thí sinh khác cùng ký xác nhận sự việc. Trường hợp thí sinh được mời ký xác nhận sự việc không ký biên bản thì Ban kiểm tra năng lực vẫn lập biên bản và báo cáo Trưởng ban kiểm tra năng lực xem xét, quyết định.

2.8- *Thí sinh cố ý gây mất an toàn*, trật tự làm ảnh hưởng đến phòng thi, ngoài việc bị đình chỉ, hủy kết quả thi, tùy theo tính chất, mức độ còn bị xử lý theo quy định của pháp luật hình sự.

3- Quy định đối với thành viên Ban kiểm tra năng lực.

- Phải có mặt tại địa điểm thi đúng giờ quy định. Trang phục gọn gàng, văn minh, lịch sự.

- Thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ được giao theo quy chế, nội quy của kỳ xét tuyển.

- Giữ trật tự, không được làm việc riêng; không được hút thuốc; không được sử dụng các loại đồ uống có cồn hoặc các chất kích thích; không được sử dụng điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, các phương tiện kỹ thuật thu, phát truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị chứa đựng, truyền tải thông tin khác trong phòng thi.

- Không được trao đổi riêng với bất kỳ thí sinh nào trong thời gian thi.

4. Xử lý vi phạm đối với cán bộ, công chức, viên chức tham gia tổ chức kỳ xét tuyển và cá nhân liên quan khác vi phạm nội quy, quy chế thi

- Người tham gia tổ chức kỳ xét tuyển viên chức (thành viên Hội đồng, thành viên các bộ phận giúp việc Hội đồng) là cán bộ, công chức, viên chức có hành vi vi phạm nội quy, quy chế ngoài việc bị đình chỉ làm công tác phục vụ kỳ tuyển dụng viên chức, còn bị xem xét xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật về cán bộ, công chức, viên chức.

- Cán bộ, công chức, viên chức không tham gia tổ chức kỳ xét tuyển viên chức nhưng có các hành vi, như: Thi hộ; chuyển đề thi ra ngoài; đưa lời giải vào cho thí sinh; đưa thông tin sai lệch gây ảnh hưởng xấu đến kỳ thi; gây rối làm mất trật tự tại khu vực thi thì bị xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật về cán bộ, công chức, viên chức.

- Người tham gia tổ chức kỳ xét tuyển viên chức và những người có liên quan khác mà không phải là cán bộ, công chức, viên chức nếu có hành vi vi phạm nội quy, quy chế, tùy theo tính chất, mức độ bị cơ quan, đơn vị hiện đang quản lý xem xét, quyết định hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định theo quy định.

- Người tham gia tổ chức kỳ xét tuyển viên chức và những người có liên quan khác vi phạm nội quy, quy chế thì người đứng đầu cơ quan, không bố trí đảm nhiệm những công việc có liên quan đến công tác tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức từ 01 năm đến 03 năm kể từ thời điểm cơ quan ban hành quyết định xử lý kỷ luật về hành vi vi phạm nêu trên.

Hội đồng xét tuyển viên chức năm 2023 Sở Kế hoạch và Đầu tư trân trọng thông báo đến các đơn vị và các cá nhân có liên quan biết và nghiêm túc thực hiện./.

HỘI ĐỒNG XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC CHỦ TỊCH

Cao Anh Sơn
Phó Giám đốc Sở Kế hoạch và đầu tư